



ACADÉMIE DE NANCY-METZ

Liberté
Égalité
Fraternité

Cheffe de division
Laurence DIDION

Cheffe du bureau DPAE 1
Alissa EL HOR

Affaire suivie par :

Olivier VERBEKE
pour les personnels de catégorie A et B
Tél : 03 83 86 20 42
Mél. : olivier.verbeke@ac-nancy-metz.fr

Nadine VOGIN
pour les personnels de catégorie C
Tél : 03 83 86 20 85
Mél : nadine.vogin@ac-nancy-metz.fr

9 rue des Brice
C.O. N° 30013
54035 NANCY Cedex

Rectorat Division des personnels d'administration et d'encadrement

Le recteur de la région académique Grand-Est
Recteur de l'académie de Nancy-Metz
Chancelier des universités

à

Monsieur le Directeur des services départementaux
de l'éducation nationale de Meurthe et Moselle
Mesdames, messieurs les chefs de division et de
service du rectorat

Objet : mouvement interne rectorat/DSDEN 54 – rentrée 2023.

Cette note précise les modalités d'organisation de l'opération de mobilité interne organisée **pour les personnels administratifs du rectorat et de la DSDEN de Meurthe et Moselle** pour la rentrée scolaire 2023.

L'ensemble des personnels titulaires peut participer au mouvement interne sous réserve du respect des lignes directrices de gestion. Vous trouverez sur PARTAGE la liste des postes vacants.

J'attire par ailleurs votre attention sur le fait que tout poste est susceptible d'être vacant et que les agents peuvent être candidats sur tout poste du rectorat ou de la DSDEN de Meurthe et Moselle correspondant à leur corps.

La mobilité fonctionnelle contribue à l'enrichissement de votre parcours de carrière qui est un élément important d'appréciation de la valeur professionnelle dans les opérations de promotion. Je vous invite donc à exprimer vos souhaits de mobilité, même sur des postes dont la vacance n'est pas affichée.

Cette année, une nouvelle procédure est mise en place. Un job-dating est proposé mardi 20 juin 2023 de 9h à 12h en salles CJ 23-24-25 et 29. A cette occasion, les entretiens seront menés par les chefs de service.

Les personnels intéressés voudront bien suivre la procédure indiquée ci-dessous :

- remplir la fiche d'intention de participation au job-dating (annexe 1), la soumettre à l'avis du supérieur hiérarchique direct et la transmettre à DPAE 1 ;
- participer au job-dating. A l'issue, compléter la fiche de vœux et la remettre au service DPAE1 présent.

Les chefs de service devront également compléter la fiche de classement des candidats reçus en entretien et la remettre au service DPAE1 présent.

Calendrier :

16 juin 2023	Publication des postes vacants
19 juin 2023, 12h	Recueil par mail à ce.dpa@ac-nancy-metz.fr des fiches d'intention de participation au job-dating avec avis du supérieur hiérarchique direct (annexe 1)
20 juin 2023	Organisation du job-dating de 9h à 12h, CJ 23-24-25-29 : <ul style="list-style-type: none">- entretiens- classement des vœux des candidats- classement des candidatures par les chefs de service
21-23 juin 2023	Instruction des demandes
26 juin 2023	Publication des résultats sur PARTAGE

Je vous remercie de bien vouloir veiller à ce que tous les personnels placés sous votre autorité soient informés de la présente note de service et de les libérer pour pouvoir participer au job-dating.

Pour le recteur,
Par délégation,
La secrétaire générale d'académie,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'ML' or similar initials, written in a cursive style.

Marie-Laure JEANNIN