



Compte rendu du CSA SA (Services) du 21 juin 2023

I) Préparation de la rentrée 2023 dans les services académiques

Mise en œuvre des engagements du Grenelle de l'Education : requalification d'emplois de la filière administrative au sein de l'académie de Nancy-Metz – Rentrée 2023

Dans le cadre du Grenelle de l'Education, un plan de requalification de la filière administrative est prévu sur une durée de six ans (2021-2026) pour développer de nouvelles compétences.

Ce plan de requalification revêt plusieurs aspects :

- Une évolution des missions et des métiers ;
- La mise en place d'une gestion et d'un accompagnement des parcours professionnels et lerenforcement de la formation continue ;
- Un repyramidage de la filière administrative ;
- Une revalorisation indemnitaire.

La DGRH poursuit l'ajustement des recrutements des personnels de catégories A, B et C débuté à la rentrée 2021. En 2021, le volume de postes offerts aux concours de SAENES classe normale avait doublé par rapport à 2020 et celui des postes offerts aux concours d'ADJAENES P2 avait diminué de 25%.

En 2022, c'est la promotion interne d'agents expérimentés qui a été favorisée (catégorie C en B), avec un volume de bénéficiaires de la liste d'aptitude triplé par rapport à l'année précédente.

Afin d'atteindre le pyramidage cible de 24% de catégorie A, 37% de catégorie B, et 39% de catégorie C en 2026, la campagne 2023 du plan de requalification prévoit la transformation de 25 emplois de catégorie C en 8 emplois de catégorie B et 17 emplois de catégorie A au sein de l'académie.

Un travail sur le recensement des supports vacants ou susceptibles de le devenir et, d'autre part, sur la cartographie des emplois de catégories C et B susceptibles d'évoluer en catégories B ou A a été réalisé à l'issue des opérations de mouvement. Les cheffes et chefs de division, les secrétaires générales et secrétaire général de DSDEN ont été sollicités pour déterminer les postes à requalifier au sein des services.

Pour la rentrée scolaire 2023, il vous est proposé de repyramider les postes suivants :

STRUCTURE	SERVICE	A	B	C	OBSERVATION
DSDEN 54	cabinet	+1	-1		Chef de cabinet
DSDEN 54	S1D - bureau I	+1	-1		Chef de bureau Carte scolaire 1°
DSDEN 55	<i>A préciser</i>		+1	-1	
DSDEN 57	<i>A préciser</i>		+1	-1	
DSDEN 88	Cabinet/SG		+1	-1	Secrétariat IEN IO
Rectorat	SIAJ		+1 ₁	-1	Secrétariat de division

Rectorat	DEC		+1	-1	Secrétariat de division
Rectorat	DAJ	+1	-1		<i>A préciser</i>
Rectorat	DOS 2		+1	-1	
Rectorat	DPE	+1	-1		Chef de bureau Cellule EPP
Rectorat	DRAREIC		+1	-1	Secrétariat
TOTAL		+4	+3	-7	

Les agents promus par liste d'aptitude se verront proposer une affectation sur le poste requalifié. Ils pourront également formuler des vœux différents.